ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE n. 1

"don Lorenzo Milani"

Via Monfalcone n.414/A 19123 - LA SPEZIA 0187 711258 0187 711018
C.F.91071830110 – C.M. SPIC814006 - C.U. UFF2EQ
INTESA SAN PAOLO IBAN: IT 64 U 03069 10700 100000046130
e-mail spic814006@istruzione.it PEC: spic814006@pec.istruzione.it sito www.isa1donmilanisp.edu.it

Circolare n. 73
Prot. n. (vedi segnatura)
La Spezia, 09/11/2026

Istituto Comprensivo St. n.1 (SP)
Prot. 0017210 del 09/11/2026
(Uscita)

Al personale docente
Al personale ATA – Collaboratori scolastici
e, p.c., al DSGA
Agli Atti
Al sito / Registro elettronico

Oggetto: disposizioni di servizio in materia di vigilanza sugli alunni e prevenzione dei rischi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- visto il DPR 16 aprile 2013, n. 62, recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, come successivamente aggiornato, che richiama per il personale doveri di diligenza, lealtà, correttezza, responsabilità e orientamento all'interesse pubblico;

- visto il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, in relazione ai doveri connessi alla funzione docente e all'organizzazione del servizio scolastico;

- visto il CCNL Comparto Scuola e il CCNL Istruzione e Ricerca, con particolare riferimento ai profili professionali del personale ATA e ai doveri di servizio del personale scolastico;

- considerato che la vigilanza sugli alunni costituisce obbligo primario di servizio per tutto il tempo in cui gli alunni sono affidati all'istituzione scolastica;

- considerato che, per i collaboratori scolastici, il profilo professionale comprende compiti di accoglienza, sorveglianza degli alunni, custodia e collaborazione con i docenti, in particolare nei momenti di ingresso, uscita, intervallo e transito negli spazi comuni;

- ritenuto necessario richiamare tutto il personale a comportamenti attivi e proattivi finalizzati a prevenire qualunque evento dannoso, incidente, infortunio o situazione di rischio a carico degli alunni;

DISPONE

che tutto il personale docente e ATA, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze e responsabilità, si attenga scrupolosamente alle seguenti disposizioni di servizio.

Docenti

I docenti sono responsabili della vigilanza degli alunni della classe o del gruppo loro affidato per tutto il tempo del servizio, compresi i momenti di ingresso, cambio dell'ora, intervallo, trasferimento in altri spazi, attività laboratoriali, mensa, palestra, uscita e ogni altra situazione connessa alle attività scolastiche.

Via Monfalcone n.414/A 19123 - LA SPEZIA 0187 711258 0187 711018

C.F.91071830110 – C.M. SPIC814006 - C.U. UFF2EQ

INTESA SAN PAOLO IBAN: IT 64 U 03069 10700 100000046130

e-mail spic814006@istruzione.it PEC: spic814006@pec.istruzione.it sito www.isa1donmilanisp.edu.it

A tal fine, i docenti sono tenuti a:

- trovarsi in aula o nel luogo di servizio con puntualità, secondo quanto previsto dall'organizzazione di istituto e dagli obblighi di servizio;

- non lasciare mai gli alunni privi di vigilanza; in caso di necessità improcrastinabile, richiedere immediatamente l'intervento di un collaboratore scolastico o di altro personale disponibile, informando tempestivamente i referenti di plesso o gli uffici;

- esercitare una vigilanza attiva e continua, prevenendo comportamenti pericolosi quali corse nei corridoi, spinte, giochi violenti, uso improprio di arredi, affollamenti presso porte, scale, finestre o servizi igienici;

- regolare con prudenza e attenzione le uscite degli alunni dall'aula, evitando che esse si traducano in soste prolungate o in assenza di controllo;

- segnalare tempestivamente al Dirigente scolastico, ai referenti di plesso e al DSGA ogni situazione di rischio, malfunzionamento, criticità ambientale o comportamento reiterato che possa compromettere la sicurezza degli alunni.

Collaboratori scolastici

I collaboratori scolastici, nell'ambito del mansionario proprio del profilo professionale, assicurano compiti di accoglienza, sorveglianza, vigilanza e collaborazione organizzativa a supporto della sicurezza degli alunni e del regolare svolgimento della giornata scolastica.

In particolare, i collaboratori scolastici sono tenuti a:

- presidiare costantemente il reparto, il piano, l'ingresso o il settore assegnato, senza allontanarsi se non per esigenze di servizio autorizzate o per chiamata degli uffici;

- vigilare gli alunni nei periodi immediatamente antecedenti e successivi alle lezioni, durante l'intervallo, negli spostamenti interni, nei corridoi, nei servizi igienici, negli spazi comuni e, ove previsto, durante il pasto;

- collaborare con i docenti nella sorveglianza degli alunni e intervenire nei casi di momentanea assenza del docente, di ritardo non ancora coperto, o in presenza di situazioni contingenti che richiedano presidio immediato;

- controllare accessi, uscite, scale, corridoi e vie di esodo, segnalando senza ritardo ogni anomalia o condizione potenzialmente pericolosa;

- richiamare prontamente gli alunni a comportamenti corretti e, in caso di rischio, attivare immediatamente il docente, il referente di plesso o gli uffici, secondo la gravità della situazione.

Prevenzione attiva

Si richiama tutto il personale all'adozione di comportamenti proattivi, intesi come capacità di osservare, prevedere e prevenire le situazioni di rischio prima che possano determinare danni a persone o cose.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE n. 1

"don Lorenzo Milani"

Via Monfalcone n.414/A 19123 - LA SPEZIA 0187 711258 0187 711018

C.F.91071830110 – C.M. SPIC814006 - C.U. UFF2EQ

INTESA SAN PAOLO IBAN: IT 64 U 03069 10700 100000046130

e-mail spic814006@istruzione.it PEC: spic814006@pec.istruzione.it sito www.isa1donmilanisp.edu.it

A titolo esemplificativo, costituiscono condotte doverose:

- presidiare visivamente gli spazi e non limitarsi a un controllo formale;

- intervenire subito in caso di confusione, assembramenti, uso improprio degli ambienti o comportamenti non sicuri;

- prestare particolare attenzione agli alunni più piccoli, agli alunni con fragilità, agli spostamenti su scale e corridoi, all'ingresso e all'uscita dai locali scolastici;

- non sottovalutare episodi apparentemente marginali, in quanto proprio la tempestività dell'intervento costituisce misura essenziale di prevenzione.

Ogni dipendente è pertanto tenuto non solo a evitare omissioni, ma anche ad assumere iniziative ragionevoli, tempestive e coerenti con il proprio ruolo per impedire il verificarsi di incidenti o infortuni agli alunni affidati alla scuola.

Disposizioni finali

La presente circolare ha valore di disposizione di servizio ed è vincolante per tutto il personale in indirizzo.

Eventuali inosservanze degli obblighi di vigilanza e delle presenti disposizioni potranno assumere rilievo disciplinare, oltre che amministrativo e civile, secondo la normativa vigente e in rapporto alla gravità dei fatti.

La circolare dovrà essere letta con la massima attenzione e si intende notificata a tutto il personale mediante pubblicazione sul registro elettronico / albo interno / sito istituzionale, con obbligo di presa visione.

Il Dirigente scolastico

Prof. Marcello Lupo

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma

MARCELLO LUPO
09.11.2026 11:09:18
CET